



Arbetsbeskrivning för Svenska Biljardförbundets utskott 2024-2025

Utifrån strategi 2020-2025 och verksamhetsinriktningen för 2024-2025 har förbundsstyrelsen för år 2024-2025 beslutat att ha följande utskott och ansvarsområden:

- Anläggning
- Barn- och ungdom
- Elitutveckling
- Kommunikation
- Parabiljard
- Utbildning
- Utveckling
- Biljard 65+

De olika områden varierar i storlek och uppgifter. Sammansättningen av utskotten anpassas utifrån detta. Under perioden kan utskotten variera i storlek beroende på vilka projekt som drivs. Samtliga utskott/ansvarsområden ska ha en ansvarig från förbundsstyrelsen som ansvarar för att rapportera till förbundsstyrelsen. Det är önskvärt att medlemmar i utskotten rekryteras även utanför förbundsstyrelsen.

Utöver utskotten/ansvarsområdena består organisationen av tre grenkommittéer:

- Carambolekommittén (CK)
- Poolkommittén (PK)
- Snookerkommittén (SK)

Grenkommittéerna ansvarar för utvecklingen av sin gren och för den nationella och internationella tävlingsverksamheten. Se dokumentet Uppdragsbeskrivning grenkommittéer. Utskotten och grenkommittéerna arbetar tillsammans.



Arbetsbeskrivning Svenska Biljardförbundets utskott

Utskotten är utsedda av förbundsstyrelsen med den övergripande uppgiften att ansvara för respektive område/målgrupp inom förbundet. Utskottets huvudansvarige rapporterar löpande till sin kontaktperson i förbundsstyrelsen.

Utskottet står till förfogande att besvara frågor från såväl förbundsstyrelse och kansli som medlemmar i organisationen. Utskottet kan dessutom vara ett utredande organ som bereder förslag till beslut för förbundsstyrelsen.

Utskotten bör ha en sådan sammansättning att det inom utskottet finns tillräcklig kompetens inom ansvarsområdet. Sammansättningen bör vara sådan att den geografiska spridningen är så stor som möjligt och att både män och kvinnor är representerade. Dessutom bör hänsyn tas till olika åldrar och erfarenheter.

Utskotten är en del av SBF:s organisation och ska i sitt arbete följa de bestämmelser, riktlinjer, strategier och verksamhetsplaner som gäller för organisationen.

Gemensam arbetsbeskrivning för samtliga utskott

Utskotten

- arbetar för att uppnå förbundsstyrelsens uppställda mål och enligt de direktiv som beslutats av förbundsstyrelsen och som berör verksamhetsområdet.
- arbetar aktivt med jämställdhet, integrering och inkludering
- ska arbeta för en positiv utveckling av sporten och är lyhörd inför behoven hos medlemmarna.
- tar utifrån förbundets strategi och planer fram en verksamhetsplan och budget inför varje ny säsong, baserat på den av förbundsstyrelsen fastställda verksamhetsplanen och budgeten för utskotten. Verksamhetsplan och budget följs upp löpande under perioden.
- upprättar en årsplanering för sitt arbete.
- tar fram verksamhetsberättelse efter varje avslutat verksamhetsår
- samarbetar med kansliet, förbundets övriga utskott och grenkommittéerna och håller fortlöpande förbundsstyrelsen informerad om sin verksamhet
- skickar all dokumentation, protokoll, etc. till kansliet för arkivering
- rekryterar resurser inom och utanför förbundsstyrelsen vid behov, samt rapporterar det till förbundsstyrelsen
- skickar in en rapport inför förbundsstyrelsemötena. Rapporten ska innehålla vad utskottet har arbetat med, vad som planeras framöver samt eventuella förslag till beslut (mall finns)
- förbereder ärenden och skickar in förslag till beslut till förbundsstyrelsen. Förslag till beslut skall ha en tydlig motivering till varför beslutet ska fattas, vilken bakgrund som finns till förslaget samt ett tydligt formulerat förslag till beslut. (mall finns)



Anläggning

Ansvarig för anläggningsfrågor inom förbundet.

- Kontaktperson gentemot RF, kommuner, distrikt, föreningar och övriga aktörer i anläggningsfrågor.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF och RF SISU distrikten.
- Representerar SBF i projektgrupper, seminarier, diskussioner med andra förbund och övriga relevanta sammanhang som rör anläggningar och anläggningsprojekt.
- Koordinerar arbetet med anläggningsprojekt och övriga anläggningsfrågor gentemot föreningarna.
- Ansvarar för att ta fram dokumentation och mallar för anläggningsprojekt till hjälp för föreningarna.
- Arbetar för att öka den geografiska spridningen, öka antalet bordet och öka antalet biljardhallar i Sverige.
- Undersöker möjligheter att samarbeta med andra idrottsförbund i anläggningsfrågor.

Barn & Ungdom

Ansvarig för att utveckla barn- och ungdomsverksamheten inom SBF och föreningarna.

Barn är deltagare upp till 13 år. Ungdomar är deltagare 13-18 år. Unga vuxna är deltagare 19-25 år. I sitt arbete samverkar utskottet med grenkommittéerna i de frågor där det är relevant.

- Har en löpande dialog med målgruppen/utövarna för att fånga in deras åsikter.
- Kontaktperson gentemot RF, kommuner, distrikt, föreningar och övriga aktörer i frågor som rör barn- och ungdomsverksamhet
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF och RF SISU distrikten.
- Stöttar föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet.
- Arbetar för att öka antalet föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet.
- Arbetar för att samtliga föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet söker LOK-stöd hos RF.
- Ansvarar för att vi följer RF:s stadgar, riktlinjer för barn- och ungdomsidrott och övriga styrdokument, så att vi därmed följer Barnkonventionen
- Ansvarig för att ta fram och uppdatera dokumenterade riktlinjer kring hur SBF bedriver verksamhet för barn och unga samt ansvar för att se till att dessa riktlinjer följs.
- Ansvarig för rutiner rörande begränsat registerutdrag
- Arbetar med trygga idrottsmiljöer.
- Planera, bedriva och genomföra Ungdomstouren
- Huvudansvarig för planering och genomförande av Ungdoms-SM i pool.
- Kontakt med externa organisationer, t ex fritidsgårdar.
- Genomför olika ledarsatsningar och utbildningar.
- Koordinator för det gemensamma arbetet med barn och ungdomar inom de tre olika grenarna i samverkan med grenkommittéerna



Biljard 65+ – NYTT UTSKOTT

Ansvarig för att utveckla och driva arbetet Biljard 65+ inom SBF och föreningarna

- Arbetar för att öka antalet föreningar som bedriver organiserad verksamhet för 65+
- Stöttar föreningar i att utveckla sin verksamhet för 65+
- Arbeta för att det finns verksamhet inom samtliga tre grenar
- Ansvar för att utveckla tävlingsformer anpassade för målgruppen och genomföra tävlingar. Görs i dialog med respektive grenkommitté.
- Bedriva och utveckla 65+ Touren, vilket innefattar:
 - Uppdatera och upprätthålla tävlingsbestämmelserna
 - Skapa, revidera och utveckla de spelformer som spelas på Touren.
 - Hitta arrangörsföreningar
 - Uppdatera rankinglistor samt administration i Cuescore
 - Utvärdering tillsammans med arrangörer och utövare.
 - Arbeta för att även carambole och snooker spelas inom ramen för Touren
- Har en löpande dialog med målgruppen
- Undersöka om det framöver skall arrangeras ett officiellt SM för målgruppen.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF och RF SISU distrikten.
- Kontakt med externa organisationer, t ex pensionärsorganisationer.
- Samarbeta med grenkommittéerna i de frågor där det är relevant.

Elitutveckling

Ansvarig för att utveckla elitverksamheten inom SBF.

- Kontaktperson gentemot RF i elitidrottsfrågor.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.
- Leder arbetet med SBF:s elitutvecklingsplan.
- Ansvarar för att definiera elitverksamhetens mål och syfte inom biljardporten.
- Koordinator för det gemensamma arbetet med elit och landslag inom de tre grenarna, exempelvis träningsläger, landslagskläder, kompetensutveckling. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna.
- Ansvarig för att en systematisk kravprofil tas fram och hålls uppdaterad.
- Ansvarig för talangutvecklingsprogrammet.
- Håller sig uppdaterad om nationell och internationell forskning, träningsutveckling, etc.

Kommunikation

Huvudansvarig för förbundets kommunikation, PR och marknadsföring.

- Tar fram en PR- och marknadsföringsstrategi för SBF och svensk biljardsport.
- Ansvarig för förbundets kommunikationspolicy.
- Leder arbetet med att hitta sponsorer och tar fram sponsorerbjudanden.
- Planerar och ser till att aktiviteter, event, kampanjer etc. blir genomförda.
- Ansvarar för pressmeddelanden och pressbilder.
- Ansvarig för förbundets grafiska profil.
- Ansvarig för alla förbundets kommunikationskanaler.
- Arbetar för ökad synlighet av sporten, bland annat genom streaming.
- Samordnar den interna och externa kommunikationen.
- Huvudansvarig för planering och genomförande av Biljardgalan.



Parabiljard – NYTT UTSKOTT

Ansvarar för att utveckla parabiljarden inom SBF och föreningarna.

- Läger upp en långsiktig plan för arbetet med Parabiljard
- Kontaktperson mot RF, Parasportförbundet och Dövidrottsförbundet i frågor om parabiljard.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF och andra organisationer.
- Håller sig uppdaterad om vad andra specialidrottsförbund gör för insatser och samverkar där det finns möjlighet.
- Håller sig uppdaterad om vad som händer inom parabiljard i Europa och övriga världen.
- Kontaktperson för och stöttar föreningar som bedriver eller vill börja bedriva parabiljard.
- Arbetar för att öka antalet föreningar som bedriver parabiljard.
- Arbetar med att utveckla verksamhet för personer med intellektuell funktionsnedsättning i enlighet med vår plan för Special Olympics
- Kontakt med externa organisationer
- Undersöker var det kan finnas projektmedel/stöd att söka för att utveckla parabiljarden
- Samverkar med grenkommittéerna i de frågor där det är relevant
- Koordinator för det gemensamma arbetet med parabiljard inom de tre olika grenarna i samverkan med grenkommittéerna
- Ansvar för planering och deltagande i relevanta events för att marknadsföra parabiljarden.

Utbildning

Huvudansvar för förbundets utbildningsverksamhet

- Ansvarar för att utveckla förbundets utbildningsstruktur.
- Ansvarar för framtagande av nya utbildningar och för löpande översyn av befintliga utbildningar.
- Kontaktperson gentemot RF och SISU i frågor om utbildning och kompetensutveckling.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF och SISU.
- Ansvarar för att ledar- och tränarutbildningar genomförs.
- Koordinator för det gemensamma arbetet med utbildning och kompetensutveckling inom de olika grenarna, t ex domarutbildningar, ledarutbildningar. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna.
- Undersöker vilka utbildningar som efterfrågas av föreningarna och medlemmarna.
- Ansvarig för att de utbildningar SBF genomför rapporteras i Utbildningsmodulen i IdrottOnline.



Utveckling

Huvudansvarig för områdena föreningsutveckling, jämställdhet och inkludering samt trygg idrott. Dessa områden ingår i stor utsträckning i de övriga utskottens arbete. Utvecklingsutskottet är ansvarig för att dessa områden inkluderas och är kontaktperson för övriga utskott och grenkommittéerna kring dessa frågor. Inte ett samlat utskott utan här finns olika ansvarsområden med en eller flera utsedda ansvariga för det specifika området. Inom utvecklingsutskottet finns också vanligtvis projekt som drivs av anställda/arvoderade projektledare.

Föreningsutveckling

- Ansvar för utvecklingsområdet Framtidens Biljardförening
- Arbetar för att alla våra föreningar ska vara stabila och arbetar med att utveckla sin verksamhet
- Ansvar för att utöka samarbetet med RF SISU distrikten.

Jämställdhet och inkludering

- Ansvar för vårt långsiktiga förändringsarbete avseende jämställdhet och mångfald som drivs inom utvecklingsområdet Kön har inget kön.
- Arbeta för att biljardsporten växer och utvecklas i enlighet med idrottens värdegrund.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.
- Driver nätverket Kvinnliga Egon

Trygg idrott

Inom svensk biljard har vi nolltolerans mot all form av mobbning, trakasserier, hot, våld och övergrepp. Att vi har en trygg idrottsmiljö och en rättssäkerhet är viktigt. På förbunds nivå måste vi ha rutiner och planer för hur vi ska hantera om någon behöver hjälp eller få stöd, samt se till att öka medvetenheten ute hos våra föreningar.

- Ansvar för att hålla sig uppdaterad inom området trygg idrott.
- Ansvarig för att vi följer de bestämmelser och riktlinjer som finns från RF och andra organisationer inom området för trygg idrott.
- Tar fram och uppdaterar policys och handlingsplaner inom området trygg idrott.

Antidoping

- Kontaktperson gentemot Antidoping Sverige, föreningarna samt i förekommande fall WADA i frågor som rör antidoping och ren idrott.
- Ansvarig för att uppdatera SBF:s Antidopingplan och se till att planerade åtgärder genomförs i tid.
- Ansvarig för att ta fram ett årligt Antidopingprogram och följer upp att insatserna i programmet genomförs.
- Ansvarig för att grenkommittéerna rapporterar in landslagssamlingar till Antidoping Sverige
- Grenkommittéernas kontaktperson gällande att landslagsledare och landslagsspelare årligen genomför utbildningen Ren Vinnare.
- Ansvarar för att hålla sig uppdaterad inom området vad gäller regler, undantag, dispenser, etc.