

## Arbetsbeskrivning för Svenska Biljardförbundets utskott 2020-2021

Utifrån strategi 2020-2025 och verksamhetsinriktningen för 2020-2021 har förbundsstyrelsen för år 2020-2021 beslutat att ha följande utskott och ansvarsområden:

- Anläggning
- Barn- och ungdom
- Elitutveckling
- PR & Media
- Utbildning
- Utveckling

De olika områden varierar i storlek och uppgifter. Sammansättningen av utskotten anpassas utifrån detta. Under perioden kan utskotten variera i storlek beroende på vilka projekt som drivs. Samtliga utskott/ansvarsområden ska ha en ansvarig från förbundsstyrelsen som ansvarar för att rapportera till förbundsstyrelsen. Det är önskvärt att medlemmar i utskotten rekryteras även utanför förbundsstyrelsen.

Utöver utskotten/ansvarsområdena består organisationen av tre grenkommittéer:

- Carambolekommittén (CK)
- Poolkommittén (PK)
- Snookerkommittén (SK)

Grenkommittéerna ansvarar för utvecklingen av sin gren och för den nationella och internationella tävlingsverksamheten. Se dokumentet Uppdragsbeskrivning grenkommittéer. Utskotten och grenkommittéerna arbetar tillsammans.



## Arbetsbeskrivning Svenska Biljardförbundets utskott

Utskotten är utsedda av förbundsstyrelsen med den övergripande uppgiften att ansvara för respektive område/målgrupp inom förbundet. Utskottets huvudansvarige rapporterar löpande till förbundsstyrelsen. Utskottet står till förfogande att besvara frågor från såväl förbundsstyrelse och kansli som medlemmar i organisationen. Utskottet är dessutom ett utredande organ som bereder förslag till beslut för förbundsstyrelsen.

Utskotten bör ha en sådan sammansättning att det inom utskottet finns tillräcklig kompetens inom ansvarsområdet. Sammansättningen bör vara sådan att den geografiska spridningen är så stor som möjligt och att både män och kvinnor är representerade. Dessutom bör hänsyn tas till olika åldrar och erfarenheter.

Utskotten är en del av SBF:s organisation och ska i sitt arbete följa de bestämmelser, riktlinjer, strategier och verksamhetsplaner som gäller för organisationen.

## Gemensam arbetsbeskrivning för samtliga utskott

Utskotten

- arbetar för att uppnå förbundsstyrelsens uppställda mål och enligt de direktiv som beslutats av förbundsstyrelsen och som berör verksamhetsområdet.
- arbetar aktivt med jämställdhet, integrering och inkludering
- ska arbeta för en positiv utveckling av sporten och är lyhörd inför behoven hos medlemmarna.
- tar utifrån förbundets strategi och planer fram en verksamhetsplan och budget inför varje ny säsong, baserat på den av förbundsstyrelsen fastställda budgeten för utskotten. Verksamhetsplan och budget följs upp löpande under perioden.
- upprättar en årsplanering för sitt arbete.
- tar fram verksamhetsberättelse efter varje avslutat verksamhetsår
- samarbetar med förbundets övriga utskott och grenkommittéerna och håller fortlöpande förbundsstyrelsen informerad om sin verksamhet
- skickar all dokumentation, protokoll, etc. till kansliet för arkivering
- rekryterar resurser inom och utanför förbundsstyrelsen vid behov, samt rapporterar det till förbundsstyrelsen
- skickar in en rapport inför förbundsstyrelsemötena. Rapporten ska innehålla vad utskottet har arbetat med, vad som planeras framöver samt eventuella förslag till beslut
- förbereder ärenden och skickar in förslag till beslut till förbundsstyrelsen. Förslag till beslut skall ha en tydlig motivering till varför beslutet ska fattas, vilken bakgrund som finns till förslaget samt ett tydligt formulerat förslag till beslut.



## Anläggning

Ansvarig för anläggningsfrågor inom förbundet.

- Kontaktperson gentemot RF, kommuner, distrikt, föreningar och övriga aktörer i anläggningsfrågor.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.
- Representerar SBF i projektgrupper, seminarier, diskussioner med andra förbund och övriga relevanta sammanhang som rör anläggningar och anläggningsprojekt.
- Koordinerar arbetet med anläggningsprojekt och övriga anläggningsfrågor gentemot föreningarna.
- Ansvarar för att ta fram dokumentation och mallar för anläggningsprojekt till hjälp för föreningarna.
- Arbetar för att öka antalet föreningsdrivna anläggningar.
- Arbetar för att öka den geografiska spridningen, öka antalet bordet och öka antalet biljardhallar i Sverige.
- Undersöker möjligheter att samarbeta med andra idrottsförbund i anläggningsfrågor.

## Barn & Ungdom

Ansvarig för att utveckla barn- och ungdomsverksamheten inom SBF och föreningarna.

Barn är deltagare upp till 13 år. Ungdomar är deltagare 13-25 år.

- Kontaktperson gentemot RF, kommuner, distrikt, föreningar och övriga aktörer i frågor som rör barn- och ungdomsverksamhet
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF
- Koordinator för det gemensamma arbetet med barn och ungdomar inom de tre olika grenarna, t ex rekryteringsaktiviteter, uppsökande verksamhet, marknadsföringsevent. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna och ofta i samråd med utskottet för PR & marknadsföring.
- Arbetar för att öka antalet föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet.
- Arbetar tillsammans med förbundets föreningsutvecklare
- Ansvarar för att vi följer RF:s stadgar, anvisningar för barn- och ungdomsidrott och övriga styrdokument, så att vi därmed följer Barnkonventionen
- Ansvarig för att ta fram dokumenterade riktlinjer kring hur SBF bedriver verksamhet för barn.
- Ansvarig för rutiner rörande begränsat registerutdrag
- Huvudansvarig för planering och genomförande av Ungdoms-SM.
- Kontakt med externa organisationer, t ex fritidsgårdar.
- Arbetar för att samtliga föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet söker verksamhetsstöd hos RF (tidigare LOK-stödet).

## Elitutveckling

Ansvarig för att utveckla elitverksamheten inom SBF.

- Kontaktperson gentemot RF i elitidrottsfrågor.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.
- Leder arbetet med SBF:s elitutvecklingsplan.
- Ansvarar för att definiera elitverksamhetens mål och syfte inom biljardsporten.



- Koordinator för det gemensamma arbetet med elit och landslag inom de tre grenarna, exempelvis träningsläger, landslagskläder, kompetensutveckling. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna.
- Ansvarig för att en systematisk kravprofil tas fram och hålls uppdaterad.
- Ansvarig för talangutvecklingsprogrammet.
- Håller sig uppdaterad om nationell och internationell forskning, träningsutveckling, etc.

## Kommunikation

Huvudansvarig för förbundets kommunikation, PR och marknadsföring.

- Tar fram en PR- och marknadsföringsstrategi för SBF och svensk biljardsport.
- Ansvarig för förbundets kommunikationspolicy.
- Leder arbetet med att hitta sponsorer och tar fram sponsorerbjudanden.
- Planerar och ser till att aktiviteter, event, kampanjer etc. blir genomförda.
- Kontaktperson gentemot media.
- Ansvarar för pressmeddelanden och pressbilder.
- Ansvarig för förbundets grafiska profil.
- Ansvarig utgivare för biljardforbundet.se
- Ansvarig för alla förbundets kommunikationskanaler.
- Arbetar för ökad synlighet av sporten, bland annat genom streaming.
- Samordnar den interna och externa kommunikationen.
- Huvudansvarig för planering och genomförande av Biljardgalan.

## Utbildning

Ansvarig för utbildningsfrågor.

- Ansvarar för att utveckla förbundets utbildningsstruktur.
- Kontaktperson gentemot RF i frågor om utbildning och kompetensutveckling.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.
- Koordinator för det gemensamma arbetet med utbildning och kompetensutveckling inom de olika grenarna, t ex domarutbildningar, ledarutbildningar. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna samt föreningsutvecklaren.
- Ansvarar för att ledar- och tränarutbildningar genomförs.
- Undersöker vilka utbildningar som efterfrågas av föreningarna och medlemmarna.
- Ansvarig för att de utbildningar SBF genomför rapporteras i Utbildningsmodulen i IdrottOnline.

## Utveckling

Huvudansvarig för områdena föreningsutveckling, jämställdhet och inkludering, parabiljard, trygg idrott samt idrott för vuxna och äldre. Dessa områden ingår i stor utsträckning i de övriga utskottens arbete. Utvecklingsutskottet är ansvarig för att dessa områden inkluderas. Utskottet är ansvarig för att driva specifika projekt kopplade till utveckling.



## Föreningsutveckling

Detta område ligger till stor del på föreningsutvecklaren.

- Ansvar för projektet Framtiden Biljardförening
- Arbetar för att alla våra föreningar ska vara stabila och arbetar med att utveckla sin verksamhet
- Ansvar för att utöka samarbetet med RF SISU distrikten.

## Jämställdhet och inkludering

- Ansvar för vårt långsiktiga förändringsarbete avseende jämställdhet och mångfald som drivs inom projektet Kön har inget kön.
- Arbeta för att biljardsporten växer och utvecklas i enlighet med idrottens värdegrund.
- Ansvarig för arbetet med att ta fram en värdegrund för förbundet.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.

## Motionsidrott vuxna och äldre

Vuxna är 26-64 år, äldre är 65 år och uppåt.

- Kontaktperson mot RF i frågor om vuxenidrott och idrott för äldre
- Ansvarar för att utveckla vuxenidrott och idrott för äldre inom SBF och föreningarna. Våra föreningar ska bedriva en bred verksamhet som är attraktiv för vuxna motionärer.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF och DF.
- Koordinator för det gemensamma arbetet med idrott för vuxna och äldre inom de tre olika grenarna, t ex rekryteringsaktiviteter, uppsökande verksamhet, marknadsföringsevent. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna och ofta i samråd med utskottet för PR och marknadsföring.
- Arbetar för att öka antalet föreningar som bedriver organiserad motionsverksamhet för vuxna och äldre.
- Arbetar tillsammans med förbundets föreningsutvecklare.
- Kontakt med externa organisationer, t ex pensionärsorganisationer.

## Trygg idrott

Inom svensk biljard har vi nolltolerans mot all form av mobbning, trakasserier, hot, våld och övergrepp. Att vi har en trygg idrottsmiljö och en rättssäkerhet är viktigt. På förbunds nivå måste vi ha rutiner och planer för hur vi ska hantera om någon behöver hjälp eller få stöd, samt se till att öka medvetenheten ute hos våra föreningar.

- Ansvar för att hålla sig uppdaterad inom området trygg idrott.
- Kontaktperson gentemot RF, RF SISU distrikt och föreningarna inom området trygg idrott.
- Ansvarig för att vi följer de bestämmelser och riktlinjer som finns från RF och andra organisationer inom området för trygg idrott.
- Tar fram policys och handlingsplaner inom området trygg idrott.
- Arbetar tillsammans med förbundets föreningsutvecklare.

## Antidoping

- Kontaktperson gentemot Antidoping Sverige, föreningarna samt i förekommande fall WADA i frågor som rör antidoping och ren idrott.



- Ansvarig för att uppdatera SBF:s Antidopingplan och se till att planerade åtgärder genomförs i tid.
- Ansvarig för att grenkommittéerna rapporterar in landslagssamlingar till RF:s antidopinggrupp.
- Ansvarar för att hålla sig uppdaterad inom området vad gäller regler, undantag, dispenser, etc.
- Ansvarar för den dopingkontrollutrustning som förbundet äger samt att koordinera dopingkontroller under verksamhetsåret.

## Parabiljard

Ansvarar för att utveckla parabiljarden inom SBF och föreningarna.

- Kontaktperson mot RF och Parasportförbundet i frågor om parabiljard.
- Håller sig uppdaterad om vad som är aktuellt inom området från RF.
- Koordinator för det gemensamma arbetet med parabiljard, t ex rekryteringsaktiviteter, uppsökande verksamhet, marknadsföringsevent. Detta görs i samarbete med grenkommittéerna och ofta i samråd med utskottet för PR och marknadsföring.
- Kontaktperson för föreningar som bedriver eller vill börja bedriva parabiljard.
- Arbetar för att öka antalet föreningar som bedriver parabiljard.
- Kontakt med externa organisationer
- Ansvarig för att söka projektmedel för att kunna starta upp och utveckla parabiljarden